

TAWARAN HARGA

SEBUTHARGA BIL. 4/2018:

PERKHIDMATAN PENERBITAN LAPORAN PELAN TINDAKAN BERSEPADU PKS (SMEIPA) 2018

Garis panduan ini adalah untuk pembekal yang ingin menawarkan sebut harga bagi Kerja-kerja Merekabentuk, Penulisan, Penyuntingan, *Proof Reading* dan *Copywriting*, Penerbitan dan Percetakan bagi Laporan Bertajuk "**Penerbitan Laporan Pelan Tindakan Bersepadu PKS (SMEIPA) 2018 dan Ringkasan (Snapshot) SMEIPA 2018**".

Secara am, buku ini terbahagi kepada enam (6) bahagian utama iaitu:

- a) Penerapan Inovasi dan Teknologi;
- b) Pembangunan Modal Insan;
- c) Akses Kepada Pembiayaan;
- d) Akses kepada Pasaran;
- e) Infrastruktur; dan
- f) Persekitaran, Perundangan dan Kawalselia.

Pembekal adalah dikehendaki menyediakan perkhidmatan kepada SME Corporation Malaysia (SME Corp. Malaysia) yang meliputi perkara-perkara berikut:

- i. Menyediakan konsep kreatif dan reka bentuk;
- ii. Menyediakan penulisan;
- iii. Melaksanakan kerja-kerja Penyuntingan dan *Proof Reading*; dan
- iv. Mencetak dan membekal sebanyak 300 naskah buku versi Bahasa Inggeris
- v. Mencetak dan membekal sebanyak 350 naskah ringkasan (*snapshot*) versi Bahasa Inggeris

BIL.	BUTIRAN KERJA	HARGA (RM)
1.	<p>Kerja-kerja Penulisan, Penyuntingan, <i>Proof Reading</i> dan <i>Copywriting</i></p> <p>a) Pembekal perlu memastikan pelaksanaan <i>copywriting</i> untuk penulisan dengan menggunakan enam (6) bidang tumpuan. Bidang tumpuan dan kerangka isi kandungan pelaporan adalah seperti berikut (tetapi tidak terhad):</p> <ul style="list-style-type: none">- Penerapan inovasi dan teknologi;- Pembangunan modal insan;- Akses kepada pembiayaan;- Akses kepada pasaran; dan- Infrastruktur;	

BIL.	BUTIRAN KERJA	HARGA (RM)
	<ul style="list-style-type: none"> - Persekitaran, Perundangan dan Kawalselia - Anggaran sebanyak 250 muka surat. <p>b) Menyemak dan memastikan tiada kesalahan dari segi ejaan dan data-data pada graf / histogram / carta/ jadual laporan dan lain-lain.</p> <p>c) Pihak SME Corp. Malaysia akan MENOLAK keluaran yang mempunyai KESALAHAN disebabkan kerja-kerja <i>proof read</i> yang tidak sempurna;</p> <p>d) Pembekal perlu mengenal pasti seorang kakitangan yang akan bertanggungjawab mengenai <i>quality control</i>; dan</p> <p>e) Pembekal perlu menyerahkan draf <i>softcopy</i> dalam bentuk <i>Ms Word</i> berserta graf dan jadual.</p>	
2.	<p>Penulis</p> <p>a) Kelayakan Pendidikan</p> <p>Penulis hendaklah mempunyai ijazah di dalam Komunikasi Massa dengan pengkhususan kewartawanan atau yang setaraf dengannya.</p> <p>b) Pengalaman</p> <ul style="list-style-type: none"> – Mempunyai pengalaman menulis sekurang-kurangnya selama 15 tahun; – Mempunyai pengalaman bertugas sebagai editor atau penulis bagi buku laporan tahunan / penulisan khas atau speksifik dan majalah ekonomi; dan – Mempunyai pengalaman dalam penulisan berkaitan industri dan perdagangan (contohnya MITI, MIDA, MATRADE, EPU dan sebagainya). <p>c) Penyerahan resume penulis hendaklah dikemukakan bersama.</p>	

BIL.	BUTIRAN KERJA	HARGA (RM)
3.	<p>Pereka Grafik</p> <p>a) Kelayakan Pendidikan Pereka grafik hendaklah sekurang-kurangnya mempunyai diploma di dalam <i>Art & Design (Graphic Design / Visual Communication)</i> dengan pengkhususan penerbitan dan yang setaraf dengannya;</p> <p>b) Pengalaman</p> <ul style="list-style-type: none"> – Mempunyai pengalaman membuat grafik sekurang-kurangnya 10 tahun; – Mempunyai pengalaman merekabentuk sekurang-kurangnya 10 penerbitan; dan – Syarikat mempunyai studio yang lengkap dengan kemudahan untuk membuat rekabentuk. – Penyerahan resume pereka grafik hendaklah dikemukakan bersama. 	
4.	<p>Konsep Kreatif dan Reka Bentuk</p> <p>a) Penyediaan kreatif dan Reka bentuk</p> <p>Pembekal hendaklah memastikan perkara-perkara berikut dipatuhi di dalam penyediaan buku “Laporan Pelan Tindakan Bersepadu PKS (SMEIPA) 2018”:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan LAPAN (8) pilihan KONSEP KREATIF bagi REKA BENTUK KULIT BUKU yang dapat memaparkan isi kandungan buku (tertakluk kepada kelulusan pihak pengurusan SME Corp. Malaysia); <p>Perlu mendapatkan kelulusan SME Corp. Malaysia bagi tujuan percetakan sebelum 25 Mei 2018 (Jumaat).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konsep reka bentuk yang dicadangkan perlu juga mengambil kira imej dan peranan SME Corp. Malaysia sebagai Agensi Penyelaras Pusat program pembangunan PKS di Malaysia; • Menyediakan reka bentuk bagi setiap muka surat; 	

BIL.	BUTIRAN KERJA	HARGA (RM)
	<ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan konsep kreatif, <i>type setting</i>, reka bentuk dalaman bagi setiap muka surat yang meliputi isi kandungan, pembahagi muka surat, graf, jadual, imej dan lain-lain yang berkaitan; dan • Menyediakan graf / grafik yang bersesuaian dengan isi kandungan laporan. Graf / Grafik haruslah menarik, kreatif dan seragam. Penggunaan warna dan saiz graf / grafik haruslah tidak terlalu menonjol dan besar. 	
5.	<p>Spesifikasi Buku:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kulit : Matt Art Card 380 gsm / Saiz B5 • Isi kandungan : 100 gsm paper size • Ukuran : B5 • Cetakan : 4 warna <i>matt Lamination</i> (kulit dan dalam) • Muka surat : 250 • Jilid : Jahit • Jumlah Cetakan: 300 naskhah versi Bahasa Inggeris • Kemasan : <i>Matt lamination, Embossed & Spot UV</i> • Separator : Colour 	
6.	<p>Gambar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gambar yang bersesuaian perlu disediakan oleh Pembekal. • SME Corp. Malaysia hanya akan menyediakan gambar yang terdapat di dalam simpanannya. <p>Sekiranya pembekal ingin menggunakan imej daripada <i>image bank</i>, kos penggunaan imej tersebut akan ditanggung oleh pembekal.</p>	

BIL.	BUTIRAN KERJA	HARGA (RM)
7.	<p>Spesifikasi Ringkasan / Snapshot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saiz : A3 • Lipatan : 3 Lipatan • Cetakan : Warna bahagian depan dan belakang • Kemasan : <i>Matt lamination, Embossed</i> dan <i>spot UV</i> • Rekabentuk: graf / grafik, jadual dan carta pai • Jumlah Cetakan : 350 naskhah versi Bahasa Inggeris <p>Pembekal juga dikehendaki mencetak 100 unit sebagai pelaporan peringkat awal untuk edaran di dalam mesyuarat tertinggi pembangunan PKS pada tarikh yang akan maklumkan.</p> <p>Sekiranya pembekal ingin menggunakan imej daripada <i>image bank</i>, kos penggunaan imej tersebut akan ditanggung oleh pembekal.</p>	
8.	<p>Visual Mock-Up</p> <p>Pembekal adalah dikehendaki memastikan pelaksanaan perkara-perkara seperti berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan visual <i>mock up / dummy</i> yang akan disemak oleh SME Corp. Malaysia. Jumlah <i>mock up</i> adalah bergantung kepada proses penyediaan dan kesempurnaan kerja yang dihasilkan; • Menyediakan lima (5) set <i>mock up / dummy</i> buku Laporan bagi tujuan semakan sebelum proses mencetak; • Menyediakan pruf terakhir iaitu <i>Colour proof</i> bagi kulit buku dan pembahagi muka surat (sekurang-kurangnya 10 muka surat) yang perlu dipersetujui oleh SME Corp. Malaysia. <i>Colour proof</i> perlu dibuat menggunakan cetakan dari filem; • SME Corp. Malaysia berhak menolak <i>colour proof</i> yang dirasakan tidak berkualiti; dan • Menyedia dan memastikan filem untuk cetakan selepas bukti terakhir disimpan dalam keadaan selamat dan baik untuk percetakan semula jika perlu; 	

BIL.	BUTIRAN KERJA	HARGA (RM)
9.	<p>Percetakan dan Pembekalan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mencetak dan membekalkan 300 naskhah bagi versi Bahasa Inggeris “Laporan Pelan Tindakan Bersepadu PKS (SMEIPA) 2018” ; • Mencetak dan membekalkan 350 naskhah snapshot bagi versi Bahasa Inggeris “Laporan Pelan Tindakan Bersepadu PKS (SMEIPA) 2018” ; • Menyerah bahan terbitan yang telah siap dalam tempoh yang ditetapkan; • Menyerahkan dua salinan master copy – (fail yang boleh digunakan semula / menghasilkan filem); dan • Kebolehan mencetak Laporan ini dalam jangkamasa lima (5) hari bekerja selepas mendapat kelulusan deraf akhir daripada pihak pengurusan SME Corp. Malaysia. • Sebarang bahan pencetakan SMEIPA 2018 adalah milik SME Corp. Malaysia dan tidak boleh dicetak untuk kegunaan pihak lain. Sebarang <i>Soft Copy</i> bahan bercetak dan rekabentuk SMEIPA 2018 juga hendaklah diserahkan kepada SME Corp. Malaysia. 	
JUMLAH		
GST (6%) *		
* wajib mengemukakan salinan pendaftaran Kastam sekiranya mengenakan GST		
JUMLAH KESELURUHAN		

(sila kemukakan kertas tambahan sekiranya terdapat sebarang Catatan tambahan yang ingin dikemukakan bagi menyokong tawaran)

Saya / Kami memperakui maklumat yang diberikan adalah benar.

.....
 Nama :

Jawatan :

Tarikh :

Cop Syarikat :