

SPESIFIKASI TEKNIKAL

**SEBUTHARGA BIL. 8/2019: PERKHIDMATAN PENGUSAHA TASKA DAN
KERJA-KERJA PENGUBAHSUAIAN SERTA PEMBELIAN ASET BAGI TASKA**

**LATAR BELAKANG
PENUBUHAN TASKA DI TEMPAT KERJA AWAM**

OBJEKTIF PENUBUHAN TASKA

- (i) Memberikan asuhan dan didikan awal kanak-kanak selaras dengan Dasar Asuhan dan Didikan Awal Kanak-Kanak Kebangsaan yang membolehkan kanak-kanak berkembang secara holistik dengan membangunkan potensi kanak-kanak sendiri;
- (ii) Memberikan kemudahan kepada ibu bapa yang juga kakitangan awam menghantar anak mereka ke TTK bagi mendapatkan asuhan dan didikan awal kanak-kanak yang berkualiti;
- (iii) Mengurangkan kerisauan ibu bapa yang bekerja di SME Corp. Malaysia supaya lebih tumpuan terhadap kerja.

LOKASI TASKA

TASKA ini berada di tingkat 3A bangunan pejabat SME Corp. Malaysia yang terletak di Blok C, Platinum Sentral, KL Sentral. Bangunan pejabat ini bukan dimiliki kerajaan.

Premis berkeluasan 369.9399 meter persegi (tidak termasuk tandas lelaki, tandas perempuan, dapur, pejabat dan ruang menunggu) dan boleh memuatkan seramai 105 orang kanak-kanak dalam satu masa dengan kadar 3.5 mp seorang.

DOKUMEN PROFIL SYARIKAT

Setiap pengusaha dikehendaki mengemukakan dokumen Profil Syarikat yang mengandungi maklumat berikut:

1. Latar belakang TASKA
2. Latar belakang pendidikan majikan dan pekerja TASKA
3. Sijil-sijil pendaftaran TASKA daripada JKM,SSM/ROS
4. Sijil menghadiri Kursus Asas Asuhan Kanak-kanak (KAAK) atau Kursus Asuhan PERMATA yang diiktiraf JKM dan maklumat suntikan Typhoid untuk pengendali makanan
5. Mengemukakan modul aktiviti dan pembelajaran termasuk jadual aktiviti harian dan makan minum kanak-kanak.

KONTRAK PERKHIDMATAN

Kontrak berasingan akan ditandatangani setelah pengusaha dilantik, yang akan memperincikan Spesifikasi Kerja berkenaan perkhidmatan pengusaha Taska merangkumi Yuran, Kaedah Pembelajaran, Keselamatan Kanak-kanak, Pelantikan Pekerja, Keselamatan & Kebersihan Premis dan Waktu Perkhidmatan.

BAHAGIAN A: Perlantikan Kontraktor Untuk Kerja Pengubahsuaian oleh Pengusaha Taska

BIL.	BUTIRAN KERJA	KUANTITI	PEMATUHAN (Sila ✓ atau X)	CATATAN**
1.	<p><u>PRELIMINARIES & GENERAL</u></p> <p><u>INSURANCE</u> <i>Public Liability Insurance</i> <i>Work Insurance</i> <i>Social Security Act (SOCSO) and OR</i> <i>Workmen's Compensation</i></p> <p><u>REPORT</u> <i>To Provide Progress Report complete with picture for progress meeting or when required</i></p> <p><u>MOBILISATION</u> <i>Removal/ dismantle and demolition work of existing flooring as required</i></p> <p><u>CLEANING & CLEARING</u> <i>To carry out cleaning and clearing work at the site</i></p> <p><u>OTHERS (PLEASE SPECIFY)</u></p> <p>a) _____</p> <p>b) _____</p> <p>c) _____</p>	<p>L/S</p> <p>L/S</p> <p>L/S</p> <p>L/S</p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	
2.	<p>LANTAI VINYL</p> <p>a. Membekal tenaga kerja serta peralatan bagi membuka lapisan lantai Vinyl yang sedia ada untuk keseluruhan kawasan yang berkaitan</p> <p>b. Membuka lapisan papan pada bahagian bawah lapisan lantai Vinyl (underlay) yang telah reput dan rosak untuk keseluruhan kawasan yang berkaitan.</p>	<p>Pukal</p> <p>Pukal</p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	

BIL.	BUTIRAN KERJA	KUANTITI	PEMATUHAN (Sila ✓ atau X)	CATATAN**
4.	<p><u>DINDING PANEL BERFABRIK / MURAL</u></p> <p>a. Membekal dan memasang dinding panel berfabrik bagi menggantikan dan menambah panel yang sedia ada / mural yang bersesuaian untuk keseluruhan kawasan yang terlibat mengikut warna dan corak yang dipersetujui.</p> <p>i. Ruang Aktiviti 1 ii. Bilik Bayi 1 iii. Ruang Makan iv. Ruang Aktiviti 3 v. Dinding lain yang berkaitan</p> <p><u>DINDING GYPSUM DAN PINTU</u></p> <p>b. Membekal tenaga kerja serta peralatan mengikut warna dan corak yang dipersetujui bagi:</p> <p>i. memasang dinding Gypsum dan dua pintu - Bilik Bayi 2 dan Bilik Aktiviti 2, ii. satu pintu - Bilik Bayi 1 dan Ruang Aktiviti 1 iii. menambahbaik pintu di Ruang Aktiviti 3.</p> <p>(Sila nyatakan ukuran dan ilustrasi lukisan bagi dinding Gypsum dan ukuran pintu bagi setiap bilik)</p>	Pukal	<input type="checkbox"/>	
5.	<p><u>BILIK KERJA/PEJABAT</u></p> <p>Membekal dan memasang kemas lantai serta peralatan yang berkaitan untuk bilik kerja/pejabat termasuk pendawaian:</p> <p>i. Meja Kerja ii. Kerusi Pegawai iii. Kerusi Pelawat iv. Kabinet</p>	1 1 2 2	<input type="checkbox"/>	
6.	<p><u>BLIND CURTAIN</u></p> <p>Membekal dan memasang <i>Blind Curtain</i> di setiap tingkap cermin untuk keseluruhan kawasan sedia ada mengikut warna dan corak yang dipersetujui Pengusaha Taska dilantik dan SME Corp. Malaysia</p>	Pukal	<input type="checkbox"/>	

LAMPIRAN A

BIL.	BUTIRAN KERJA	KUANTITI	PEMATUHAN (Sila ✓ atau X)	CATATAN**
	(Sila nyatakan warna dan corak yang akan digunakan)			
7.	<p><u>CCTV</u></p> <p>Untuk membekal dan memasang Sistem CCTV. - Minimum 12 unit CCTV</p> <p>(Sila kemukakan jenis Model yang digunakan dan lokasi untuk pemasangan CCTV)</p>	Pukal	<input type="checkbox"/>	
8.	<p><u>HADANGAN (Ruang Foyer Luar)</u></p> <p>Membekal dan memasang peralatan hadangan (<i>netting</i>) yang bersesuaian pada foyer luar Taska mengikut reka bentuk yang sesuai termasuk kemasan.</p> <p>(Sila kemukakan rekabentuk hadangan)</p>	Pukal	<input type="checkbox"/>	
9.	<p><u>KERJA MENGECAT</u></p> <p>a. Menggosok keseluruhan permukaan dinding konkrit/gypsum sedia ada termasuk melepai bahagian yang rosak serta pecah bagi persediaan kerja mengecat.</p> <p>b. Mengecat 2 lapisan cat emulsi yang mesra kanak-kanak bagi keseluruhan ruang dinding sedia ada yang berkaitan termasuk skirting kayu panel mengikut warna dan jenis yang sesuai bagi kegunaan taska.</p> <p><u>KEMASAN</u> Membuang sampah dan sisa binaan dari tapak kerja termasuk mencuci keseluruhan kawasan serta dinding dan cermin yang berkaitan setelah kerja selesai dilaksanakan.</p>	Pukal Pukal Pukal	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
10.	<p><u>RUANG MENUNGGU IBU BAPA.</u></p> <p>Membekal dan memasang perabot yang berkaitan untuk ruang menunggu ibubapa.</p>		<input type="checkbox"/>	

LAMPIRAN A

BIL.	BUTIRAN KERJA	KUANTITI	PEMATUHAN (Sila ✓ atau X)	CATATAN**
	<p>i. Rak kasut kanak-kanak di ruang sedia ada ii. Sofa (3 +2+1) iii. 4' <i>Metal Long Bench - Yellow</i></p> <p>RUANG PENYUSUAN BAYI</p> <p>Membekal kelengkapan dan langsir serta kemasan bagi ruang penyusuan bayi di kawasan ruang menunggu untuk memudahkan ibu menyusukan anak</p> <p>i. <i>Single Sofa</i> ii. <i>Side Table</i> iii. Soket elektrik untuk kegunaan breastfeeding pump iv. Sinki dan saluran paip</p>	<p align="center">3 1 set 1</p> <p align="center">1 1 3 1</p>	<p align="center"><input type="checkbox"/></p>	
11.	<p><u>PANTRY</u></p> <p>Membaikpulih kabinet sedia ada dan memastikan permukaan kabinet kalis air serta kekemasan pantry termasuk perpaipan dan pendawaian.</p>	<p align="center">PUKAL</p>	<p align="center"><input type="checkbox"/></p>	
12.	<p><u>LED TV</u></p> <p>Membekal dan memasang LED TV berjenama sekurang-kurangnya bersaiz 40" untuk Bilik Bayi 1, Bilik Bayi 2 dan Bilik Aktiviti 2</p> <p><u>TELEPHONE & ETHERNET SOCKET</u></p> <p>Untuk membekal dan memasang telefon dan soket Ethernet termasuk pendawaian dan kabel network (CAT6) termasuk aksesori lengkap. <i>(Rujuk kepada point lokasi yang dipersetujui)</i></p> <p><u>SIGNAGE NAMA TASKA</u></p> <p>Membekal dan memasang Signage Nama Taska di kawasan berhampiran lif Blok C</p>	<p align="center">3 Unit</p> <p align="center">1 Unit</p> <p align="center">1 Unit</p>	<p align="center"><input type="checkbox"/></p> <p align="center"><input type="checkbox"/></p> <p align="center"><input type="checkbox"/></p>	

LAMPIRAN A

BIL.	BUTIRAN KERJA	KUANTITI	PEMATUHAN (Sila ✓ atau X)	CATATAN**
13.	Sebarang kerja elektrik yang dijalankan hendaklah mematuhi " <i>IEE Regulation</i> ", Peraturan-Peraturan Elektrik 1994, Akta Bekalan Elektrik 1990 dan Garis Panduan Pendawaian Elektrik yang dikeluarkan oleh Suruhanjaya Tenaga serta dilaksanakan oleh Orang Kompeten yang berdaftar dengan Suruhanjaya Tenaga. Sekiranya perlu/ berlaku perubahan kepada sesuatu sistem, pihak kontraktor dikehendaki merujuk kepada khidmat nasihat teknikal bangunan.		<input type="checkbox"/>	
14.	Salinan pelan-pelan terbina bagi keseluruhan ruang pejabat (yang terlibat dan tidak terlibat) dalam bentuk <i>softcopy</i> dan <i>hardcopy</i> bagi kerja-kerja ubahsuai dalaman (ID Fit-Out), Mekanikal dan Elektrikal perlu dikemukakan ke Ibu Pejabat untuk simpanan/ rujukan dan tujuan penyelenggaraan yang diluluskan oleh <i>Chargeman</i> bangunan.	3 salinan	<input type="checkbox"/>	
15.	Kerja-kerja yang melibatkan struktur bangunan hendaklah dirujuk dan mendapat kelulusan Jabatan Kerja Raya terlebih dahulu.		<input type="checkbox"/>	

BAHAGIAN B: Membekal Peralatan dan Keperluan Taska

BIL.	BUTIRAN KERJA	KUANTITI	PEMATUHAN (Sila ✓ atau X)	CATATAN**
1.	<p>RUANG PLAYSCHOOL (3 hingga 4 Tahun / 15 orang)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Bag Cubby Shelf (Wood)</i> • <i>Manipulatives Storage Unit (Wood) or cabinet</i> • <i>Stacked Bed</i> 	<p>1</p> <p>2</p> <p>15</p>	<input type="checkbox"/>	
2.	<p>BILIK SICK BAY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Single Sofa</i> 	1	<input type="checkbox"/>	
3.	<p>BILIK BAYI 1 (0.5 hingga 6 BULAN / 10 ORANG)</p> <p>1m x 1m EVA Foam (tebal ± 2cm) (R/B) (4/set) (playground)</p> <p>Baby Cot (Gulliver), cadar & bantal</p> <p>Bantal & Baby Play Gym</p> <p>Tilam PVC Foam</p> <p>Troli Susu</p> <p>Pemanas botol susu bayi</p> <p>Portable Cabinet:</p> <p>1. <i>Colorful 15 holes bag shelf</i></p> <p>2. <i>Colorful manipulative 5 basket shelves</i></p>	<p>5 set</p> <p>3 set</p> <p>10 set</p> <p>2 set</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1 set</p> <p>1 set</p>	<input type="checkbox"/>	
4.	<p>BILIK BAYI 2 (7 hingga 12 BULAN / 10 ORANG)</p> <p>1m x 1m EVA Foam (tebal ± 2cm) (R/B) (4/set) (playground)</p> <p>Pool Getah</p> <p>Tilam, Bantal & Selimut</p> <p>Troli Susu</p>	<p>2 set</p> <p>1</p> <p>10 set</p> <p>1</p>	<input type="checkbox"/>	

LAMPIRAN A

BIL.	BUTIRAN KERJA	KUANTITI	PEMATUHAN (Sila ✓ atau X)	CATATAN**
	Pemanas botol susu bayi Portable Cabinet: 1. <i>Colorful 15 holes bag shelf</i> 2. <i>Colorful manipulative 5 basket shelves</i>	1 1 set 1 set		
5.	RUANG MAKAN (20 orang) Meja Makan (2' x 6') – Merah – Meja Jepun (oak colour)	2	<input type="checkbox"/>	
6.	BILIK AKTIVITI 2 (TODDLER) (1 hingga 3 TAHUN / 15 ORANG) 1m x 1m EVA Foam (tebal ± 2cm) (R/B) (4/set) (playground) <i>Single Material Rack</i> Troli Susu	 3 1 1	<input type="checkbox"/>	
7.	RUANG AKTIVITI 3 A) SUDUT KREATIVITI Jr. Double sided Mag. White Board (2' x 3') with Baskets Rectangular Table (2' x 4') - BLUE Premium Children Chair - Blue (Plastik) Troli Susu	 1 8 30 1	<input type="checkbox"/>	
8.	PERALATAN LAIN Magnetic White Board (4' x 6') with portable leg Hang Magnetic White Board (4' x 6') Ampaian Kecil Ampaian Besar Mesin Air Panas & Sejuk berjenama	 3 3 3 set 1 set 1	<input type="checkbox"/>	

LAMPIRAN A

BIL.	BUTIRAN KERJA	KUANTITI	PEMATUHAN (Sila ✓ atau X)	CATATAN**
	Peti Sejuk 2 pintu (with Freezer) berjenama atau setara dengannya (sekurangnyanya 300L kapasiti)	1		
	Ketuhar Gelombang Micro (Microwave) berjenama	1		
	Fire Extinguisher	6		
	First Aid Kit bersesuaian untuk kanak- kanak	2		
	Tong Sampah Besar Bertutup	3		
	Tong Sampah Kecil Bertutup	6		

*** sila lampirkan kertas tambahan berkaitan cadangan sekiranya ruangan Catatan tidak mencukupi.*

Saya / Kami memperakui maklumat yang diberikan adalah benar.

.....
Nama :
Jawatan :
Tarikh :
Cop Syarikat :