

**SPESIFIKASI TEKNIKAL**

**SEBUTHARGA BIL. 2/2020:  
PERKHIDMATAN MENGURUS DAN MENGAWAL SELIA FAEDAH-FAEDAH KEMUDAHAN  
PERUBATAN KAKITANGAN, PESARA DAN TANGGUNGAN**

---

**LATAR BELAKANG  
KEMUDAHAN PERUBATAN SME CORP. MALAYSIA**

**PENGENALAN**

**Perbadanan Perusahaan Kecil dan Sederhana Malaysia (SME Corp. Malaysia)** menyediakan Kemudahan Perubatan kepada setiap pegawai/kakitangan dan pesara serta tanggungan mereka seperti berikut:

No	Skim	Bilangan Pegawai	Bilangan Tanggungan	Rawatan Biasa ( <i>Outpatient</i> )	Kemasukan ke Hospital ( <i>Inpatient</i> )	Bersalin
1.	SME Corp.	279	730	RM3,000 sekeluarga (para 1.2.2 - 1.2.5)	Mengikut gred (para 1.2.6)	RM2,000 / RM3,000 (para 1.2.1)
2.	Sistem Saraan Malaysia (SSM)	44	135	RM1,500 sekeluarga (para 1.2.2 - 1.2.5)	Hanya di Hospital Kerajaan sahaja	
3.	Pesara	8	9	RM3,000 sekeluarga (para 1.2.2 - 1.2.5)	Mengikut gred (para 1.2.6)	RM2,000 / RM3,000 (para 1.2.1)

Pada masa kini, Kemudahan Perubatan SME Corp. Malaysia dikawal selia dan dibiayai oleh SME Corp. Malaysia sendiri. Pelawaan Sebut Harga ini dikeluarkan untuk melantik *Third Party Administrator (TPA)* bagi mengurus, mengawal selia Hospital/klinik panel yang mana pegawai/kakitangan dan pesara SMIDEC/SME Corp. Malaysia serta keluarganya boleh mendapatkan rawatan perubatan di atas perbelanjaan SME Corp. Malaysia mengikut peraturan-peraturan yang ditetapkan.

## **RAWATAN PERUBATAN**

### **1.1 Faedah Perubatan**

- a) SME Corp. Malaysia akan memberi kemudahan dan perkhidmatan perubatan seperti berikut:
  - i. semua rawatan perubatan biasa dan rawatan penyakit kritikal termasuk rawatan pakar, wad, pembedahan dan ubat kepada pegawai/kakitangan dan keluarganya yang disediakan oleh seorang pegawai perubatan Hospital atau klinik panel yang diiktiraf oleh SME Corp. Malaysia;
  - ii. yuran pakar perubatan, rawatan dan ubat yang telah diberikan oleh pakar perubatan untuk pegawai dan kakitangan serta keluarga yang telah dirujuk kepada oleh seorang pegawai perubatan Hospital/klinik panel yang diiktiraf boleh dibayar oleh SME Corp. Malaysia;
  - iii. SME Corp. Malaysia akan menanggung segala kos perundingan rawatan pakar, perubatan dan pembedahan bagi pegawai/kakitangan dan keluarganya dengan syarat dimasukkan ke Hospital atau klinik panel yang diiktiraf oleh SME Corp. Malaysia;
  - iv. SME Corp. Malaysia atas budi bicaranya boleh meluluskan rawatan dan pembedahan dibuat di mana-mana tempat di luar Malaysia jika pada pendapat seorang pakar perubatan yang diiktiraf oleh SME Corp. Malaysia, rawatan dan pembedahan tersebut tidak dapat diperolehi di Malaysia, dan jika tidak dibuat boleh menjejaskan atau memudaratkan kesihatan pekerja berkenaan; dan
  - v. bagi pegawai/kakitangan yang sedang menjalankan tugas rasmi di luar negara, dan perlu mendapatkan rawatan serta dimasukkan ke hospital/pusat perubatan, SME Corp. Malaysia atas budi bicaranya boleh menanggung kos yuran, rawatan, ubat dan pembedahan dibuat di tempat pekerja menjalankan tugas rasminya.
- b) SME Corp. Malaysia atas budi bicaranya boleh menimbangkan kes-kes pembayaran balik untuk rawatan pekerja di hospital/klinik yang bukan panel SME Corp. Malaysia, kecuali rawatan semasa bercuti di luar negara.
- c) Bagi keluarga pegawai/kakitangan yang tidak tinggal bersama, pembayaran perubatan keluarga pegawai/kakitangan yang mendapat rawatan bukan daripada Hospital/klinik panel yang diiktiraf oleh SME Corp. Malaysia, boleh dipertimbangkan oleh SME Corp. Malaysia. Walau bagaimanapun, kemudahan ini adalah terhad bagi rawatan di dalam negara sahaja.

## 1.2 Kemudahan perubatan adalah tertakluk kepada syarat-syarat berikut:-

### 1.2.1 Kemudahan Bersalin

- a) SME Corp. Malaysia akan menanggung perbelanjaan untuk rawatan semasa bersalin bagi pegawai/kakitangan atau isterinya di Hospital/klinik panel yang diiktiraf oleh SME Corp. Malaysia sehingga maksimum lima (5) kali kelahiran termasuk kemudahan yang telah diperolehi semasa berkhidmat dengan Kerajaan sebelumnya. Walau bagaimanapun, jumlah rawatan berkenaan dihadkan kepada RM2,000 bagi kelahiran biasa dan RM3,000 bagi kelahiran secara pembedahan dan disokong dengan resit, mengikut bil sebenar, yang mana terendah.
- b) SME Corp. Malaysia akan menanggung perbelanjaan untuk rawatan semasa bersalin bagi pesara atau isteri pesara di hospital/klinik Kerajaan sehingga maksimum lima (5) kali kelahiran termasuk kemudahan yang telah diperolehi semasa berkhidmat dengan Kerajaan sebelumnya.

### 1.2.2 Rawatan Perubatan Biasa (*Outpatient*)

Bagi kemudahan rawatan perubatan biasa, pegawai/kakitangan/pesara dan keluarganya adalah layak sebanyak RM3,000 setahun termasuk rawatan pergigian dan kemudahan optometri.

### 1.2.3 Rawatan Pergigian (*Outpatient*)

SME Corp. Malaysia akan membayar balik tuntutan rawatan pergigian untuk pegawai/kakitangan dan keluarganya tidak melebihi RM3,000 setahun termasuk rawatan perubatan biasa. Kemudahan ini tidak boleh ditukar dengan wang tunai atau dibawa ke tahun berikutnya. Rawatan pergigian dihadkan kepada 'scaling', tampal, rawatan 'root canal' dan cabut gigi sahaja.

### 1.2.4 Kemudahan Optometri (*Outpatient*)

SME Corp. Malaysia akan membayar balik tuntutan perbelanjaan optikal untuk pegawai/kakitangan dan keluarganya tidak melebihi RM3,000 setahun termasuk rawatan perubatan biasa. Kemudahan ini terhad kepada pembelian Kaca Mata dan kos baik pulih kaca mata, Kanta Lepak dan *Sunglasses* dengan preskripsi diperolehi selepas pemeriksaan mata yang dijalankan oleh professional seperti optometri, pakar mata atau ahli optik.

### 1.2.5 Rawatan Pakar (*Outpatient*)

Bagi kemudahan rawatan perubatan pakar, pegawai/kakitangan/pesara dan keluarganya adalah layak sebanyak RM3,000 setahun termasuk rawatan biasa, rawatan pergigian dan Kemudahan Optometri. Pegawai/kakitangan/pesara dikehendaki memohon surat jaminan terlebih dahulu daripada SME Corp.

Malaysia sebelum mendapat rawatan pakar bersama-sama dengan surat rujukan daripada klinik.

### 1.2.6 Rawatan Haemodialisis

Pegawai/Kakitangan/pesara dan keluarganya dibenarkan mendapat rawatan haemodialisis di mana-mana pusat haemodialisis atau Hospital yang diiktiraf oleh SME Corp. Malaysia. SME Corp. Malaysia hanya akan membayar kos rawatan haemodialisis dengan kadar maksimum tidak melebihi RM200.00 setiap kali rawatan bagi tiga (3) kali rawatan seminggu. Kos-kos lain akan ditanggung sendiri oleh pegawai/kakitangan/pesara. Pegawai/pesara dikehendaki memohon surat jaminan terlebih dahulu daripada SME Corp. Malaysia sebelum mendapat rawatan tersebut.

### 1.2.7 Kemasukan Ke Hospital (*Inpatient*)

Jumlah kelayakan maksimum bagi pegawai/kakitangan/pesara atau keluarganya yang dimasukkan ke Hospital adalah seperti berikut:

#### **KELAYAKAN MAKSIMUM BAGI KEMASUKAN KE HOSPITAL**

<b>Kumpulan Jawatan</b>	<b>Kelayakan Setahun (RM)</b>	<b>Caj Wad Sehari (RM)</b>
Pengurusan Tertinggi	100,000.00	300.00
Pengurusan Kanan	80,000.00	250.00
Pengurusan Pertengahan	60,000.00	200.00
Eksekutif	50,000.00	150.00
Bukan Eksekutif	40,000.00	100.00

#### **RAWATAN PERUBATAN TIDAK DITANGGUNG**

- a) SME Corp. Malaysia tidak akan menanggung perbelanjaan perubatan pegawai/kakitangan/pesara dan keluarganya seperti berikut:
- i. rawatan alternatif yang diberikan seperti akupunktur, homeopati dan rawatan tradisional;
  - ii. rawatan untuk mencegah kehamilan, kecuali atas sebab kesihatan;

- iii. rawatan kesuburan kecuali rawatan *primary infertility* dari Lembaga Penduduk dan Pembangunan Keluarga Negara (LPPKN);
- iv. Rawatan berbentuk kosmetik seperti kanta lekap (*contact lens*) dan anggota palsu untuk tujuan kecantikan;
- v. Perbelanjaan peribadi semasa kemasukan ke hospital seperti tambang teksi atau panggilan telefon;
- vi. Kelahiran melebihi lima (5) kali;
- vii. Kecederaan dan kesakitan akibat penyakit yang dialami kerana penyertaan dalam aktiviti haram yang menyalahi undang-undang;
- viii. Sakit yang timbul akibat daripada penggunaan ubat-ubatan yang tidak disyorkan oleh pegawai perubatan; dan
- ix. Kos-kos vitamin tambahan / *supplement* / *wellness programme*.

BIL	BUTIRAN SKOP PERKHIDMATAN	PEMATUHAN (Sila ✓ atau x)	SPESIFIKASI DITAWARKAN (sila nyatakan dengan jelas) *
A)	<b>MENGAWAL SELIA PELAKSANAAN KEMUDAHAN PERUBATAN</b>		
1.0	MENGURUS DAN MENTADBIR MANFAAT PERUBATAN PEKERJA		
1.1	<p>Menyediakan perkhidmatan tanpa tunai dengan menyediakan panel-panel klinik/ hospital/ klinik pergigian / Pusat Optikal / Pusat Hemodialisis (pusat kesihatan) bagi memudahkan Pegawai/kakitangan dan pesara serta tanggungan mendapatkan rawatan.</p> <p>Kemukakan bilangan panel yang bakal ditawarkan di setiap negeri di lampiran.</p>		
1.2	Menyediakan Sistem pendaftaran bagi mendapatkan rawatan yang mudah dan cepat sama ada melalui kad perubatan/ kad pengenalan/aplikasi.		
1.3	Menyediakan Surat Jaminan bagi urusan kemasukan ke hospital dan bagi mendapatkan rawatan pakar atau mendapatkan rawatan hemodialisis.		
1.3	Memudahkan penyelesaian tuntutan bagi pihak SME Corp. Malaysia antara pusat kesihatan atau pegawai/ kakitangan/ pesara.		
1.4	Bil-bil rawatan perubatan diperiksa dan disahkan daripada pusat kesihatan dan memastikan harga yang dikenakan adalah berpatutan.		
1.5	Sebarang rekod perbelanjaan pegawai/kakitangan/pesara dipantau dan direkod serta merta ( <i>real time basis</i> ).		Masa diambil untuk merekod atau mengemaskini: _____

BIL	BUTIRAN SKOP PERKHIDMATAN	PEMATUHAN (Sila ✓ atau x)	SPESIFIKASI DITAWARKAN (sila nyatakan dengan jelas) *
<b>B)</b>	<b>MENYEDIAKAN RANGKAIAN APLIKASI MUDAH DAN MESRA PENGGUNA</b>		
2.0	PERKHIDMATAN SOKONGAN OPERASI DAN PENYELENGGARAAN BAGI RANGKAIAN APLIKASI UNTUK KEMUDAHAN PERUBATAN PEGAWAI/KAKITANGAN/PESARA SME CORP. MALAYSIA		
2.1	Menyediakan aplikasi mudah dan mesra pengguna yang boleh dimuat naik melalui Aplikasi Android Play Store atau Apple App Store.		
2.2	Aplikasi yang menarik dan merangkumi elemen-elemen berikut: i. Maklumat/Senarai panel ii. Maklumat kelayakan pegawai iii. Surat Jaminan Elektronik iv. dll		
2.3	Menyediakan sesi taklimat dan booth penerangan selama 2 minggu bagi membantu pegawai/kakitangan/pesara mendapatkan maklum balas berkenaan perkhidmatan yang ditawarkan.		
<b>C)</b>	<b>MENYEDIAKAN SISTEM/ APLIKASI BAGI MEMUDAHKAN PENTADBIR UNTUK MEMANTAU DAN MENJANA LAPORAN</b>		
3.0	PERKHIDMATAN SOKONGAN OPERASI DAN PENYELENGGARAAN BAGI RANGKAIAN APLIKASI/SISTEM UNTUK KEGUNAAN PENTADBIR SME CORP. MALAYSIA		
3.1	Pentadbir menerima notifikasi secara terus menerus <i>real time</i> bagi mengenal pasti pergerakan pegawai untuk mendapatkan rawatan di pusat kesihatan.		
3.2	Setiap transaksi direkodkan dan sistem ini dapat membantu pentadbir untuk menjana laporan dan mendapatkan maklumat-maklumat berikut:		

BIL	BUTIRAN SKOP PERKHIDMATAN	PEMATUHAN (Sila ✓ atau x)	SPESIFIKASI DITAWARKAN (sila nyatakan dengan jelas) *
	i. Kadar Penggunaan setiap pegawai/kakitangan/pesara ii. Laporan Diagnosis / Penyakit setiap pegawai/kakitangan/pesara iii. Sijil Sakit yang dikeluarkan kepada setiap pegawai/kakitangan.		
3.3	Membantu Pentadbir dengan memberi cadangan/kesimpulan bagi tujuan laporan dan perancangan akan datang.		
3.4	Mengadakan latihan dan perkhidmatan sokongan kepada pentadbir.		
3.5	Mengadakan <i>Courtesy Visit</i> sekurang-kurangnya sebulan sekali bagi membentangkan laporan perubatan SME Corp. Malaysia		
D)	<b>Tempoh kontrak selama 12 bulan (Februari 2020 – Januari 2021).</b>		
E)	<b>Cadangan kerjasama dalam memperluaskan perkhidmatan anda kepada Perusahaan Kecil dan Sederhana (PKS) yang dapat menjana pendapatan kepada SME Corp. Malaysia. Sila kemukakan kertas cadangan (proposal) dan nyatakan komitmen syarikat dalam bentuk perkongsian hasil (revenue sharing model). **</b>  <b>**skop kerja ini adalah nilai tambah (value added) kepada tawaran syarikat</b>		
F)	<b>Sila senaraikan kelebihan/ keunikan perkhidmatan yang ditawarkan berbanding yang lain.</b>		



BIL	BUTIRAN SKOP PERKHIDMATAN	PEMATUHAN (Sila ✓ atau x)	SPESIFIKASI DITAWARKAN (sila nyatakan dengan jelas) *
G)	Sila senaraikan Anugerah dan Pengiktirafan yang telah diterima (sila lampirkan salinan dokumen berkaitan)		

\* sila nyatakan di ruangan ini jika terdapat maklumat tambahan berkaitan tawaran yang dikemukakan atau kemukakan kertas cadangan tambahan jika ruang tidak mencukupi.

**Saya / Kami memperakui maklumat yang diberikan adalah benar.**

.....  
 Nama :  
 Jawatan :  
 Tarikh :  
 Cop Syarikat :