SENARAI SEMAK
(BEKALAN / PERKHIDMATAN / KERJA)

Senarai Semak ini hendaklah dimasukkan sebagai muka surat pertama bagi dokumen cadangan tawaran Penyebutharga. Sila tandakan (√) bagi dokumen yang disertakan.

SEBUTHARGA BIL. 2 / 2013: PERKHIDMATAN MEMBEKAL, MENGHANTAR DAN MENYELENGGARA ENAM (6) UNIT MESIN PENYALIN CETAKAN DIGITAL BERWARNA BAGI PEJABAT-PEJABAT NEGERI SME CORP. MALAYSIA DI NEGERI PAHANG, NEGERI SEMBILAN, KELANTAN, KEDAH & PERLIS, PERAK DAN MELAKA

Bil.	Perkara / Dokumen	Ditanda Oleh Syarikat	Ditanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
1.	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan		
2.	**Lampiran Q** telah lengkap diisi dan ditandatangani		
3.	Spesifikasi Teknikal yang telah diisi – **Lampiran A**		
4.	Borang Maklumat Penyebutharga - **Lampiran B**		
5.	Melengkapkan dan menandatangani Borang *Integrity Pact* - **Lampiran C**		
6.	Pengakuan Tawaran Harga – **Lampiran D**		
7.	Jadual Pengalaman Pembekal Berkaitan – **Lampiran E**		
8.	Jadual Penyelenggaraan dan Sokongan Teknikal – **Lampiran F**		
9.	Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi tiga (3) bulan terakhir		
10.	Surat Sokongan /Pelantikan daripada Agen Utama / Pengilang / Principal		
11.	Katalog / Brosur / Risalah berkaitan		
10.	Surat Perwakilan Kuasa (jika berkenaan)		

PENGESAHAN OLEH PENYEBUTHARGA	**UNTUK KEGUNAAN SME CORP. MALAYSIA**
Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam Dokumen Sebutharga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.	Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga dengan ini mengesahkan menerima dokumen bertanda (√) kecuali bagi perkara bil. …………… (jika ada).
Tandatangan :	Tandatangan :
Nama :	Nama :
Jawatan :	Jawatan :
Tarikh :	Tarikh :

PEROLEHAN SECARA SEBUTHARGA SME CORP. MALAYSIA

SYARAT-SYARAT AM

Tertakluk kepada apa-apa syarat khas yang ditetapkan di tempat lain dalam pelawaan ini, syarat-syarat am yang berikut hendaklah dipakai, melainkan setakat mana syarat-syarat am itu ditolak atau diubah dengan khususnya oleh penyebutharga.

1. KEADAAN BARANG

Semua barang yang dibekalkan hendaklah tulen, baru dan belum digunakan.

2. HARGA

Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih termasuk semua diskaun dan kos tambahan yang berkaitan.

3. SEBUT HARGA SEBAHAGIAN

Sebut harga boleh ditawarkan bagi semua item atau sebahagian item.

4. BARANG SETARA

Sebut harga boleh ditawarkan bagi barang setara yang sesuai dengan syarat butir-butir penuh diberi.

5. PERSETUJUAN

(i) Kerajaan tidak terikat untuk setuju terima sebut harga yang terendah, sebahagian atau mana-mana sebut harga; dan

(ii) Setiap butiran akan ditimbangkan sebagai satu sebut harga yang berasingan.

6. PEMERIKSAAN

(i) Kerajaan sentiasa berhak melantik seseorang pegawai untuk memeriksa dan menguji bekalan itu semasa tempoh pembuatan atau pada bila-bila masa lain sebelum penyerahan bekalan tersebut; dan

(ii) Penyebutharga hendaklah memberi kemudahan pemeriksaan atau pengujian apabila dikehendaki.

7. PERAKUAN MENYATAKAN SPESIFIKASI TELAH DIPATUHI

Penyebutharga dikehendaki memperakui bahawa bekalan / perkhidmatan yang dibekalkan oleh mereka adalah mengikut spesifikasi atau piawai (jika ada) yang dinyatakan di dalam pelawaan ini.

8. PENOLAKAN

(i) Barang yang rendah mutunya atau yang berlainan daripada spesifikasi yang telah dipersetujui sebut harganya boleh ditolak;

(ii) Apabila diminta, penyebutharga hendaklah menyebabkan barang yang ditolakitu dipindahkan atas tanggungan dan perbelanjaannya sendiri, dan ia hendaklah membayar balik kepada Kerajaan segala perbelanjaan yang telah dilakukanmengenai bekalan yang ditolak itu; dan

(iii) Para (i) dan (ii) di atas ini tidaklah memudaratkan apa-apa hak Kerajaan untuk mendapatkan ganti rugi kerana kegagalan penyebutharga memenuhi obligasi kontrak.

9. PENGIKLANAN

Tiada apa-apa iklan mengenai persetujuan terhadap mana-mana sebut harga boleh disiarkan dalam mana-mana akhbar, majalah, atau lain-lain saluran iklan tanpa kelulusan Ketua Setiausaha Perbendaharaan atau SME Corp. Malaysia terlebih dahulu.

10. TAFSIRAN

Sebut harga ini dan apa-apa kontrak yang timbul daripadanya hendaklah diertikan mengikut dan dikawal oleh undang-undang Malaysia, dan penyebutharga bersetuju tertakluk hanya kepada bidang kuasa Mahkamah Malaysia sahaja dalam apa-apapertikaian atau perselisihan jua pun yang mungkin timbul mengenai sebut harga ini atau apa-apa kontrak yang timbul daripadanya.

11. INSURANS

Tiada apa-apa insurans atas barang dalam perjalanan daripada negeri pembekal atau dalam Malaysia dikehendaki dimasukkan kedalam sebut harga.

BARANG-BARANG EX-STOK ATAU BARANG-BARANG KELUARAN MALAYSIA

12. CUKAI

Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk cukai jika berkenaan.

13. PEMBUNGKUSAN

(i) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan; dan

(ii) Apa-apa kerugian kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau yang cacat, hendaklah diganti oleh penyebutharga.

14. PENGENALAN

Nama pembuat, jenama, nombor perniagaan atau nombor katalog dan negeri tempat asal barang itu, jika berkenaan, hendaklah ditunjukkan.

BARANG DIPESAN DARI LUAR MALAYSIA

15. CUKAI

Harga tawaran hendaklah diertikan sebagai termasuk semua cukai dan unsur-unsur cukai adalah dikehendaki ditunjukkan berasingan.

16. MATA WANG

Sebut harga hendaklah dinyatakan dalam Ringgit Malaysia (RM).

17. PEMBUNGKUSAN

(i) Barang hendaklah dibungkus dengan sesuai untuk dieksport ke Malaysia melainkan jika mengikut norma perdagangan bekalan itu dieksport dengan tidak membungkus;

(ii) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan; dan

(iii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau cacat hendaklah diganti oleh penyebut harga.

ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA

1. HAK KERAJAAN UNTUK MENERIMA / MENOLAK SEBUT HARGA

Kerajaan adalah tidak terikat untuk menerima sebut harga yang terendah atau sebahagian atau mana-mana sebut harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu sebut harga. Keputusan Jawatankuasa Sebut Harga adalah muktamad.

2. CARA-CARA MELENGKAPKAN DOKUMEN SEBUT HARGA

2.1 Penyediaan Sebut Harga

Penyebutharga adalah dikehendaki mengisi dengan dakwat segala maklumat berikut dengan sepenuhnya / lengkap:-

(a) Senarai Semak yang lengkap diisi;

(b) Pematuhan spesifikasi, harga dan tandatangan Penyebutharga di **Lampiran Q dan Lampiran A**

(c) Borang Maklumat Penyebutharga di **Lampiran B**;

(d) Borang Akuan *Integrity Pact* di **Lampiran C**;

(e) Pengakuan Penyebutharga dan Tawaran Harga di **Lampiran D**;

(f) Pengalaman Syarikat di **Lampiran E**; dan

(g) Jadual Penyelenggaraan dan Sokongan Teknikal di **Lampiran F**

Jika berlaku kesilapan dalam mengisi maklumat di atas, Penyebutharga hendaklah menandatangani ringkas semua pembetulan / pindaan.

2.2 Penyerahan Dokumen Sebut Harga

(a) Dokumen Sebutharga yang telah diisi dengan lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri yang dicatatkan dengan bilangan sebut harga serta tajuk sebutharga dan hendaklah dimasukkan ke dalam peti sebut harga pada masa dan tempat yang ditetapkan dalam **Notis Sebut Harga**;

(b) Jika Dokumen Sebutharga tidak diserahkan dengan tangan, Penyebutharga hendaklah menghantar Dokumen tersebut denganpos supaya tiba pada atau sebelum masa dan di tempat yang ditetapkan; dan

(c) Sebutharga yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan, berbangkit dari sebarang sebab, tidak akan dipertimbangkan.

2.3 Penjelasan Lanjut

Sekiranya terdapat maklumat dalam Dokumen Sebut Harga yang tidak jelas atau bercanggah, Penyebutharga boleh menghubungi pegawai yang berkenaan sepertimana yang dinyatakan dalam laman sesawang SME Corp. Malaysia.

3. PERBELANJAAN PENYEDIAAN SEBUT HARGA

Semua perbelanjaan bagi penyediaan sebut harga ini hendaklah ditanggung oleh Penyebutharga sendiri.

4. TEMPOH SAH SEBUT HARGA

Cadangan tawaran Penyebutharga hendaklah sah selama sembilan puluh (90) hari dari tarikh tutup Sebutharga. Penyebutharga tidak boleh menarik balik sebut harganya sebelum tamat tempoh sah sebut harga. Tindakan tatatertib boleh diambil sekiranya penyebutharga menarik balik tawaran sebut harganya sebelum tamat tempoh sah sebut harga.

5. PEMBAYARAN

Petender yang disenaraipendek sahaja layak untuk menyertai proses *e-Bidding*. Penender hendaklah mengambilkira **potongan 0.8%** yang akan dibuat ke atas setiap inbois oleh pembekal yang dilantik melalui proses *e-Bidding*.

Lampiran A

SPESIFIKASI BAGI SEBUTHARGA MEMBEKAL, MENYEWA, MENGHANTAR MENYELENGGARA ENAM (6) UNIT MESIN PENYALIN CETAKAN DIGITAL BERWARNA BAGI PEJABAT-PEJABAT NEGERI SME CORP. MALAYSIA DI NEGERI PAHANG, NEGERI SEMBILAN, KELANTAN, KEDAH & PERLIS, PERAK DAN MELAKA

BIL. ITEM	PERKARA	PERIHAL	(YA/TIDAK)	NYATAKAN
1.0 SPESIFIKASI PENYALIN & PENCETAK				
1.1	Jenama Yang Ditawarkan	Nyatakan Jenama Nyatakan Model	________________ ________________	
1.2	Tahun Pengeluaran	Sila nyatakan tahun		
1.3	Kelajuan cetakan (Hitam/Putih dan Warna)	● Tidak kurang daripada: i. 25 helaian seminit untuk A4 (hitam / putih) ii. 25 helaian seminit untuk A4 (warna)		
1.4	Saiz Kertas Hasil Cetakan	● Maksima Tidak kurang daripada 297 mm x 432 mm		

BIL. ITEM	PERKARA	PERIHAL	(YA/TIDAK)	NYATAKAN
1.0 SPESIFIKASI PENYALIN & PENCETAK (SAMB.)				
1.5	Kapasiti Dulang Stok (Standard) Kertas (Input Paper Tray)	● Tidak kurang daripada 2045 helaian 80 gsm (A4 dan A3)		
1.6	Masa untuk Warm Up	● Tidak lebih daripada 24 saat		
1.7	Kelajuan Percetakan Salinan Pertama (FCOT)	● Tidak lebih daripada 6.5 saat		
1.8	Memori : 1 GB Hard disk : 160 GB			
1.9	Semat Sisi (Side Stapling)	● Penyemat kokot ketebalan tidak kurang 50 helaian 80 gsm A4 dan keupayaan mengokot A3		
1.10	Punca Kuasa Elektrik	● Nyatakan volts yang sesuai	____________ volts	
1.11	Saiz Mesin	Panjang x Lebar X Tinggi	_________ mm _________mm X _________mm	
1.12	Berat	● Nyatakan berat mesin	_____________ kg	

BIL. ITEM	PERKARA	PERIHAL	(YA/TIDAK)	NYATAKAN
2.0 SPESIFIKASI PENGIMBAS (*SCANNER*)				
2.1	Kelajuan Pengimbas	● Hitam/Putih – Tidak kurang 55 helaian seminit untuk A4 ● Warna – Tidak kurang 55 helaian seminit untuk A4		
2.2	Jenis Dokumen	Hitam / Putih dan Warna		
2.3	Resolusi	● Tidak kurang 600 dpi x 600 dpi		
2.4	Saiz Asal Dokumen	● Sehingga saiz A3 Duplex (297 mm x 432 mm)		
2.5	Keupayaan Pengimbas	● Imbasan depan belakang dokumen		
2.6	Kapasiti Dulang Kertas Pengimbas (Paper Tray Scanner)	● Tidak kurang 110 helai 80 gsm (A3)		

3.0 SPESIFIKASI FAKS				
3.1	Masa Penghantaran	● hendaklah kurang dari 3 saat		
4.0 CIRI – CIRI TAMBAHAN LAIN				
3.1	Sila Nyatakan			

LAMPIRAN B

BORANG MAKLUMAT PENYEBUTHARGA

1. NAMA SYARIKAT :

2. ALAMAT :

3. NO. TELEFON / FAKS :

4. TARIKH DITUBUHKAN :

5. JENIS PERNIAGAAN :

6. PROFAIL SYARIKAT :

7. PENGARAH :

   1.
   2.
   3.

8. PEMEGANG SAHAM :

   1. (%)
   2. (%)
   3. (%)

9. OBJEKTIF UTAMA PERNIAGAAN :

   a.
   b.
   c.
   d.

10. PENDAFTARAN SYARIKAT ”

   a. No. Pendaftaran :
   b. Tarikh Ditubuhkan :

11. PENDAFTARAN PERBENDAHARAAN :

a. No. Pendaftaran :
b. Tarikh Mula Pendaftaran :
c. Tarikh Tamat Pendaftaran :
d. Bidang Pendaftaran :

i.
ii.
iii.
iv.

1. STATUS SYARIKAT :

a. 100% keupayaan Syarikat Tempatan
b. Perkongsian Antara Syarikat Tempatan/Luar Negeri
c. Syarikat Luar Negeri
d. Lain-lain (nyatakan)

2. PERATUSAN KAKITANGAN :

a. Bumiputera :
b. Bukan Bumiputera :
c. Pelabur Asing :

3. STRUKTUR MODAL SYARIKAT :

a. Dibenarkan : RM
b. Berbayar : RM

4. BANK :

a. Nama :
b. No. Akaun Bank :
c. Alamat :

5. BILANGAN KAKITANGAN :

	Bumiputera	Bukan
	Lain-lain	Bumiputera
a. Pentadbiran / Pengurusan:		
b. Teknikal / Profesional:		
c. Lain-lain (nyatakan):		

6. SENARAIKAN SEMUA PENGALAMAN YANG PERNAH DIURUSKAN UNTUK TEMPOH 3 TAHUN KEBELAKANGAN (sila sertakan sijil / gambar)

7. PERAKUAN :

Saya / Kami mengaku bahawa segala maklumat yang dikemukakan adalah benar.

Tandatangan :

Nama/Jawatan :

Cop Syarikat :

Tarikh :

<u>LAMPIRAN C</u>

<u>BORANG AKUAN (*INTEGRITY PACT*)</u>

SEBUTHARGA BIL. 2 / 2013: SEBUTHARGA MEMBEKAL, MENYEWA, MENGHANTAR MENYELENGGARA ENAM (6) UNIT MESIN PENYALIN CETAKAN DIGITAL BERWARNA BAGI PEJABAT-PEJABAT NEGERI SME CORP. MALAYSIA DI NEGERI PAHANG, NEGERI SEMBILAN, KELANTAN, KEDAH & PERLIS, PERAK DAN MELAKA

Saya, …………………………………………… nombor K.P.………………………..……. yang mewakili .... nombor Pendaftaran …………………………………………………………………………… dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam SME Corp. Malaysia atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan mendapatkan pelawaan Sebutharga seperti di atas.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawar atau member rasuah kepada mana-mana individu dalam SME Corp. Malaysia atau mana-mana individu lain sebagai sogokan mendapatkan Tender seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil :

2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi Sebutharga di atas; atau

2.2 penamatan kontrak bagi Sebutharga di atas; dan

2.3 lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan mendapatkan Sebutharga seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Perkhidmatan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

4. Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini (jika berkenaan).

Yang benar,

………………………………………

(Nama dan No. KP)

Cop Syarikat :

LAMPIRAN D

PENGAKUAN PENYEBUTHARGA DAN TAWARAN HARGA

PENGAKUAN PENYEBUTHARGA

Kami/Saya dengan ini bersetuju menerima semua syarat-syarat spesifikasi pelawaan sebutharga ini dengan harga yang disahkan seperti berikut:

- Jumlah Kos Penyewaan Mesin bagi tempoh tiga (3) tahun adalah seperti berikut:

Mesin Penyalin Cetakan Digital Berwarna -

Jenama dan model ditawarkan:

……………………………………………………………………

Caj Sesalinan A4 (RM): ……./salinan Caj Sesalinan A3 (RM): ……./salinan

Jumlah Mesin Penyalin	Kos Penyewaan 6 Unit (RM)/**Bulan**	Kos Penyewaan 6 unit / (RM)/ **Tahun**
6 unit		
Jumlah Kos Penyewaan 6 unit Mesin bagi **3 Tahun**		

- Tempoh Siap Penghantaran Mesin ke SME Corp. Malaysia (mulai tarikh Surat Setuju Terima): ………………… hari

……………………………………………… ………………………………………………

(Tandatangan Penyebutharga) (Tandatangan Saksi)

Nama : ………………………………… Nama : …………………………………..

No. KP :…………………………………. No. KP : …………………………………

Jawatan : …………………………………

Tarikh : ……………………………….

Cop Syarikat

LAMPIRAN E

PENGALAMAN SYARIKAT BERKAITAN SEBUTHARGA INI

Bil.	Tajuk Perolehan	Alamat Jabatan/Agensi dan Pegawai Untuk Dihubungi	Nilai Kontrak (RM)	Tempoh Kontrak

Saya/Kami mengaku maklumat yang diberikan adalah benar.

....

Nama :

Tarikh :

Cap Syarikat :

LAMPIRAN F

JADUAL PENYELENGGARAAN DAN SOKONGAN TEKNIKAL

Petender hendaklah WAJIB melengkapkan semua jawapan dibawah.

Bil.	Deskripsi	Spesifikasi Minima	Ya/ Tidak	Cadangan Penyebutharga
1.	Penyelenggaraan Mesin Penyalin	Kerja-kerja penyelenggaraan / *preventive maintenance*) hendaklah di lakukan dari Syarikat Prinsipal (Sila Lampirkan Surat Pengesahan Dari Prinsipal).		
		Pegawai Penyelenggara perlu melaporkan diri kepada penyelia dari pihak jabatan sebelum penyelenggaraan dilakukan.		
		Penyelenggaraan di atas panggilan apabila berlaku kerosakan pada waktu bekerja dan selepas waktu pekerja.		
2.	Alat Ganti	Alat ganti hendaklah baru dan asli yang belum diguna pakai dengan mengemukakan pengesahan berlabel dari pengeluar oleh pihak jabatan sebelum dibuka dan dipasang		
3.	Jaminan servis	Jaminan *Response Time* untuk panggilan kerosakan tidak melebihi dari 3 jam.		
4.	Penghantaran, Pemasangan dan Latihan	Penghantaran, Pemasangan dan Latihan diberi secara percuma.		
		Latihan tambahan/lanjutan akan diberikan secara percuma jika diperlukan termasuk bagi kemasukan anggota baru.		
		Tempoh penghantaran bagi kesemua unit Mesin Penyalin ialah maksima 2 minggu dari tarikh keluarnya Surat Setuju Terima Tawaran.		